



Regolamento dell'Elenco dei Fornitori di Federazione Italiana Giuoco Calcio



INDICE

ART. 1 - PREMESSA E DEFINIZIONI	3
ART. 2 - AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
ART. 3 – COMPOSIZIONE DELL'ELENCO FORNITORI.....	4
ART. 4 – PORTALE ACQUISTI FIGC	4
ART. 5 – MODALITA' DI SUPPORTO E RICHIESTE DI CHIARIMENTO.....	5
ART. 6 - CONTRIBUTO SPESE DI ISCRIZIONE	6
ART. 7 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE.....	6
ART. 8 - ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE	7
ART. 9 - DURATA DELL'ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO	8
ART. 10 - CAUSE DI SOSPENSIONE	8
ART. 11 - CAUSE DI CANCELLAZIONE	9
ART. 12 - TUTELA DELLA PRIVACY	9
ART. 13 - FORO COMPETENTE	10



ART. 1 - PREMESSA E DEFINIZIONI

Federazione Italiana Giuoco Calcio (d'ora in poi anche solo "FIGC") con il presente Regolamento istituisce il proprio Elenco ufficiale dei Fornitori (d'ora in poi anche solo "Elenco Fornitori") individuandone i criteri e le modalità di gestione.

L'Elenco Fornitori, disciplinato al presente Regolamento, è disponibile sul Portale Acquisti FIGC, all'indirizzo <https://acquisti-figc.bravosolution.com>, sezione "Iscrizione all'Elenco Fornitori FIGC", ove è possibile scaricare tutta la documentazione ed acquisire altre notizie utili per agevolare l'iscrizione da parte degli Operatori Economici interessati.

Essendo prescritta la costante permanenza dei requisiti richiesti, gli Operatori Economici possono, in ogni momento di vigenza dell'Elenco Fornitori, essere sospesi o, nelle ipotesi più gravi, cancellati dall'Elenco stesso secondo quanto indicato nel presente Regolamento.

Si precisa sin d'ora che tutte le ipotesi di sospensione e cancellazione dall'Elenco Fornitori descritte nel presente documento devono intendersi applicabili esclusivamente alle singole categorie merceologiche per le quali l'Operatore Economico ha presentato Domanda di iscrizione (pertanto un Operatore Economico può contemporaneamente risultare sospeso su una categoria e mantenere valida l'iscrizione su un'altra categoria).

ART. 2 - AMBITO DI APPLICAZIONE

L'Elenco Fornitori sarà utilizzato da FIGC come strumento di identificazione degli Operatori Economici da consultare ai fini dell'invito alle procedure di gara.

Per la scelta degli Operatori Economici da invitare si procederà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

Resta ferma la facoltà di FIGC di non ricorrere agli Operatori Economici iscritti all'Elenco Fornitori o di ricorrervi parzialmente, nelle seguenti ipotesi:

- quando si tratti di forniture, servizi e lavori che, per loro peculiarità tecnica o qualitativa o per il grado di specializzazione e/o organizzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Elenco;
- quando si tratti di acquisti aventi ad oggetto categorie merceologiche differenti da quelle oggetto dell'Elenco Fornitori;
- per approvvigionamenti di natura d'urgenza.



Resta ferma la facoltà di FIGC di ampliare, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, la concorrenzialità rispetto agli Operatori Economici iscritti, invitando o interpellando anche altri operatori ritenuti idonei.

ART. 3 – COMPOSIZIONE DELL'ELENCO FORNITORI

L'Elenco Fornitori è così articolato:

- Sezione I: Fornitori di beni;
- Sezione II: Prestatori di servizi;
- Sezione III: Esecutori di lavori.

Le sezioni sono suddivise in categorie principali e relative (ove presenti) sottocategorie di cui al "Allegato A - Elenco categorie merceologiche".

Il presente Regolamento, la Domanda di iscrizione all'Elenco Fornitori e l'ulteriore documentazione allegata a Portale in fase di iscrizione, nonché gli altri eventuali elementi integrativi forniti dai soggetti interessati, hanno il solo scopo di manifestare la volontà dei medesimi soggetti di essere iscritti all'Elenco Fornitori di FIGC.

I soggetti richiedenti, quindi, con l'iscrizione non acquisiscono diritto a partecipare alle procedure di affidamento espletate da FIGC in quanto l'iscrizione stessa non costituisce titolo di preferenza.

Eventuali errori, omissioni o manchevolezze di qualsiasi genere nella tenuta, nell'aggiornamento e/o nell'utilizzazione dell'Elenco Fornitori da parte di FIGC non daranno comunque titolo ad alcuno per avanzare ragioni o pretese, di qualsiasi genere nei confronti di FIGC stessa.

ART. 4 – PORTALE ACQUISTI FIGC

Allo scopo di assicurare maggiore celerità nella gestione dell'Elenco Fornitori, nonché di favorire l'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni con FIGC, la gestione dell'Elenco Fornitori è garantita dal Portale Acquisti FIGC (disponibile al seguente indirizzo <https://acquisti-figc.bravosolution.com>), gestito dalla società Bravosolution Italia S.p.A., ed è effettuata mediante un processo informatizzato totalmente dematerializzato.

Il Portale Acquisti è erogato attraverso soluzioni e servizi certificati ISO/IEC 27001, standard di riferimento a livello mondiale sul tema della sicurezza, che attesta che i dati sensibili delle aziende che usufruiscono di tali soluzioni sono gestiti nel rispetto dei principi di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni.



Per poter richiedere l'iscrizione all'Elenco Fornitori è necessario pertanto, preventivamente ed obbligatoriamente, richiedere l'abilitazione al Portale Acquisti nelle modalità descritte nel documento *“Guida all'abilitazione al Portale ed iscrizione all'Elenco Fornitori di FIGC”* disponibile per il download nella home page del Portale stesso.

L'Operatore Economico che fosse eventualmente già abilitato al Portale Acquisti non deve richiedere una nuova abilitazione fatta salva la facoltà di contattare il Servizio Assistenza dei Fornitori FIGC (ai recapiti indicati al successivo Articolo 5) per comunicare eventuali modifiche nei dati di registrazione ovvero in caso di smarrimento dei codici di accesso (Username e Password).

Le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico sono riferibili al soggetto abilitato e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. In particolare, il tempo di sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN).

L'Operatore Economico abilitato è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso, a mezzo della quale verrà identificato da FIGC, e la password.

Le comunicazioni inerenti l'Elenco Fornitori saranno effettuate da FIGC all'indirizzo di posta elettronica comunicato al momento della registrazione. E' pertanto onere del soggetto abilitato al Portale Acquisti aggiornare tempestivamente nei propri “Dati di Registrazione” del Portale qualsiasi variazione dell'indirizzo email.

Non sono ammesse Domande di iscrizione presentate con modalità differenti.

ART. 5 – MODALITA' DI SUPPORTO E RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Per richieste di supporto o chiarimento e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione l'Operatore Economico può in alternativa:

- contattare il Servizio Assistenza Fornitori FIGC al numero **+39 02 266002 134**;
- inviare una comunicazione, in forma scritta ed in lingua italiana, all'indirizzo e-mail acquisti-figc@bravosolution.com gestito sempre dal Servizio Assistenza Fornitori FIGC.

Una volta trasmessa la Domanda di iscrizione all'Elenco Fornitori, secondo le modalità descritte al successivo Articolo 7, verrà attivato, all'interno del Portale Acquisti, per ciascuna categoria merceologica per la quale è stata richiesta l'iscrizione, un canale di comunicazione dedicato (cd area “Messaggi” della valutazione) che dovrà essere utilizzato per tutte le successive comunicazioni.



ART. 6 - CONTRIBUTO SPESE DI ISCRIZIONE

Quale corrispettivo dei servizi descritti nel presente Regolamento e resi, eventualmente anche avvalendosi di modalità in outsourcing, da FIGC a favore dell'Operatore Economico, in fase di iscrizione, è richiesto il versamento di un corrispettivo "*una tantum*" di € 300,00 più IVA per l'iscrizione in una categoria merceologica principale, e di ulteriori € 40,00 più IVA per ogni ulteriore categoria merceologica principale aggiunta.

Il versamento deve essere effettuato mediante bonifico sul conto corrente di cui si riportano gli estremi:

- Intestatario: FIGC
- IBAN: IT 73 R 01005 03309 000000010000
- Causale: "*Domanda di Iscrizione Elenco Fornitori FIGC*" (nella causale indicare la denominazione della Società che effettua il versamento).

L'attestazione dell'avvenuto versamento del corrispettivo di iscrizione deve essere prodotta contestualmente alla Domanda di iscrizione all'Elenco Fornitori, attraverso l'apposito campo sul Portale Acquisti secondo quanto previsto al successivo Articolo 7.

Le domande di iscrizione non verranno analizzate fino a che non venga effettuato l'esatto versamento del corrispettivo.

A seguito dell'iscrizione dell'Operatore Economico nell'Elenco Fornitori, FIGC procederà all'emissione di regolare fattura per l'importo corrisposto.

Nel caso di pagamento in eccesso rispetto all'importo previsto, l'Operatore Economico potrà richiedere il rimborso a FIGC per la quota parte in eccesso, entro 2 gg lavorativi dalla data di pagamento, inviando apposita comunicazione all'indirizzo e-mail acquisti-figc@bravosolution.com.

In nessun caso, né durante l'iter di verifica dei requisiti di iscrizione né a seguito dell'iscrizione dell'Operatore Economico nell'Elenco Fornitori, FIGC potrà restituire in tutto o in parte il corrispettivo versato.

ART. 7 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Per iscriversi all'Elenco Fornitori, l'Operatore Economico interessato deve prendere visione del presente Regolamento e delle Categorie Merceologiche FIGC (disponibili nell'area "Iscrizione all'Elenco Fornitori FIGC" del Portale Acquisti).



Inoltre, gli Operatori Economici non ancora abilitati al Portale Acquisti, dovranno aver preventivamente richiesto l'abilitazione al Portale Acquisti.

La documentazione richiesta per l'iscrizione all'Elenco Fornitori, è disponibile per gli Operatori Economici successivamente alla selezione delle categorie merceologiche di interesse, effettuata sul Portale Acquisti FIGC.

La mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta, l'incompletezza nelle informazioni o la non rispondenza al vero delle stesse costituisce causa di non iscrizione all'Elenco Fornitori.

ART. 8 - ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Ogni Domanda di iscrizione, correttamente compilata e corredata di tutta la documentazione prevista, ed eventuali aggiornamenti alla stessa saranno esaminate con criterio cronologico, secondo l'ordine progressivo di arrivo.

FIGC comunicherà l'esito del procedimento, via mail, all'indirizzo comunicato dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti, specificando la/e categoria/e merceologica/he per cui l'Operatore Economico risulta iscritto.

Qualora la documentazione presentata non fosse risultata completa o esauriente e qualora FIGC richiedesse chiarimenti in merito alle dichiarazioni presentate in sede di Domanda di iscrizione all'Elenco Fornitori, la valutazione viene sospesa sino a che l'Operatore Economico non fornisca i richiesti chiarimenti e/o integrazioni.

Qualora l'Operatore Economico non fornisca i chiarimenti e/o integrazioni richiesti entro 6 (sei) mesi dalla data della richiesta da parte di FIGC, oltre ad essere cancellato per le categorie merceologiche oggetto della richiesta di iscrizione sarà soggetto a nuovo versamento del corrispettivo di iscrizione.

In caso di esito negativo del procedimento, unitamente all'esito, verranno comunicati (con le stesse modalità previste per la comunicazione dell'accoglimento della Domanda di iscrizione all'Elenco Fornitori) anche i motivi.

A fronte dell'esito positivo del procedimento di iscrizione, l'Operatore Economico viene ritenuto idoneo a partecipare alle procedure di affidamento per le quali FIGC intenda avvalersi dell'Elenco Fornitori.

Inoltre, sia nel corso del procedimento di iscrizione, che per tutta la durata della permanenza nell'Elenco Fornitori, FIGC si riserva di effettuare approfondimenti e/o verifiche sulla veridicità dei documenti presentati.



ART. 9 - DURATA DELL'ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO

La validità dell'iscrizione all'Elenco Fornitori è pari a 3 (tre) anni a decorrere dalla data di iscrizione allo stesso, fatti salvi i casi di cancellazione.

L'Operatore già iscritto può chiedere l'estensione dell'iscrizione ad altre categorie merceologiche.

Gli Operatori Economici iscritti all'Elenco Fornitori dovranno mantenere aggiornati i dati inseriti in fase di iscrizione e comunicare ogni loro variazione.

FIGC comunque, sulla base delle informazioni e dei documenti trasmessi dall'Operatore Economico, istituirà un servizio di monitoraggio delle scadenze documentali. Pertanto almeno 30 giorni naturali e consecutivi prima della scadenza di un qualsiasi documento segnalerà, mediante apposita comunicazione via email all'Operatore Economico, i documenti in scadenza che, se non tempestivamente aggiornati, comporteranno la sospensione dell'Operatore Economico.

ART. 10 - CAUSE DI SOSPENSIONE

FIGC si riserva la facoltà di sospendere l'iscrizione dall'Elenco Fornitori come di seguito descritto.

Si procede alla sospensione dell'iscrizione nei seguenti casi:

1. la perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco Fornitori;
2. irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni (lavori/servizi/forniture), ad insindacabile giudizio di FIGC, quali ad esempio gravi ritardi nelle consegne, comportamenti che possono dar luogo all'applicazione di clausole risolutive espresse del contratto;
3. eventuali prestazioni di lavori/servizi/forniture con standard qualitativi o tecnici inferiori a quelli richiesti;
4. quando l'Operatore Economico non adempia all'obbligo di aggiornamento dei documenti presentati per la propria iscrizione.

FIGC comunicherà il relativo provvedimento di sospensione all'interessato con adeguata motivazione.

Il provvedimento comporta, per l'Operatore Economico, il mancato invito alle gare.

L'Operatore Economico sospeso potrà chiedere la revoca della sospensione qualora vengano meno le condizioni che hanno portato alla sua adozione, con richiesta documentata.



ART. 11 - CAUSE DI CANCELLAZIONE

Si procederà alla cancellazione di ufficio dell'iscrizione, nei seguenti casi:

1. cessazione di attività, fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo;
2. richiesta di cancellazione presentata dall'Operatore Economico interessato;
3. in presenza di gravi accadimenti tra i quali a titolo esemplificativo e non tassativo: dichiarazioni mendaci, gravi illeciti professionali o reati che incidono sulla moralità professionale, perdita del possesso dei requisiti di carattere generale e morale previsti dal Codice Etico, violazioni gravi in materia contributiva e previdenziale o in materia di salute e sicurezza, frode, gravi irregolarità nella gestione delle prestazioni affidate.
4. nel caso non fornisca i chiarimenti e/o integrazioni richiesti entro 6 (sei) mesi dalla data della richiesta da parte di FIGC.

In caso di cancellazione ne viene data comunicazione scritta all'Operatore Economico interessato, via mail all'indirizzo comunicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale Acquisti.

L'Operatore Economico cancellato potrà chiedere la revoca della cancellazione qualora vengano meno le condizioni che hanno portato alla sua adozione, con richiesta documentata.

ART. 12 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti ed, ove occorra, delle persone che al loro interno ricoprono cariche sociali, consisterà nella registrazione e nell'elaborazione anche con l'ausilio di mezzi elettronici, ai fini del vaglio dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco Fornitori.

In ogni caso il trattamento in questione sarà effettuato, per le finalità della raccolta e secondo modalità idonee ad assicurarne riservatezza e sicurezza, in conformità alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

I predetti dati non formeranno oggetto di comunicazione e diffusione al di fuori delle ipotesi previste e disciplinate dalla legge nazionale e comunitaria e di quanto è strettamente dovuto, ai fini di trasparenza, in materia di pubblicità degli esiti di gara.



ART. 13 - FORO COMPETENTE

Le controversie relative alla applicazione delle Norme del Regolamento e quelle relative alla iscrizione, sospensione e/o cancellazione nell'Elenco Fornitori sono di competenza esclusiva del Foro di Roma.

ALLEGATI

I seguenti documenti allegati costituiscono parte integrante del presente Regolamento:

- Domanda di Iscrizione all'Elenco Fornitori
- Allegato A – Elenco categorie merceologiche (Elenco e descrizione delle categorie merceologiche attive per le quali è possibile richiedere l'iscrizione nell'Elenco Fornitori)

L'Allegato A, così come il presente Regolamento, è disponibile sul Portale Acquisti FIGC nella sezione "Iscrizione all'Elenco Fornitori FIGC".